



COMUNE DI BIONAZ COMMUNE DE BIONAZ

REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA
RÉGION AUTONOME DE LA VALLÉE D'AOSTE



Originale

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.
58 / 2025

ESAME E DETERMINAZIONE TARIFFE ANNO 2026.

L'anno duemilaventicinque, addì diciotto del mese di dicembre con inizio alle ore 09:00 e termine alle ore 09:45, nella sala delle adunanze del Comune di Bionaz, si è riunita la Giunta Municipale.

Risultano presenti:

Nominativo	Carica	Presente	Assente
NICASE VALTER	Sindaco	X	
BETEMPS ALBERT JOSEPH	Vice Sindaco	X	
BARAILLER PAOLO	Assessore	X	
GIACHINO CHANTAL	Assessore	X	
Totale		4	0

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dott. Gianluca D'INTRONO.

Il Signor NICASE VALTER, Sindaco pro-tempore del Comune di Bionaz, assume la presidenza della riunione e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta esponendo essere all'ordine del giorno la trattazione del seguente oggetto:

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la propria deliberazione n° 53 del 10/12/2024 relativa alla determinazione delle aliquote e delle tariffe relative ai servizi comunali per l'anno 2025;

VISTO l'art. 172 del TUEL 267/2000 sostituito dall'art. 74 del D.lgs. n. 118/2011 introdotto dal D.lgs. n. 126/2014 il quale dispone che vengano allegate al bilancio di previsione la deliberazione con la quale vengono determinate, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote di imposta e le eventuali maggiori detrazioni;

VISTO il vigente Statuto comunale;

ATTESO altresì che il suddetto articolo prevede che per i servizi a domanda individuale la deliberazione stabilisca, oltre alle tariffe, anche il tasso di copertura in percentuale del costo complessivo di gestione dei servizi stessi che si intende assicurare con i proventi degli utenti e con contributi a specifica destinazione;

VISTO l'art. 53, comma 12 della legge 23/12/00 n° 388, come sostituito dall'art. 27, comma 8 della legge 28/12/01 n° 448, il quale stabilisce che il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali e le tariffe dei servizi pubblici locali, coincide con la data fissata dalle norme statali per la deliberazione del bilancio preventivo;

ATTESO che l'art. 54 del D. Lgs. 446/97, come modificato dall'art. 6 del D. Lgs. 56/98, dispone che i Comuni approvino le tariffe e i prezzi pubblici ai fini dell'approvazione del bilancio pluriennale di previsione;

RITENUTO quindi necessario procedere ad una ricognizione delle aliquote di imposta e delle tariffe dei tributi locali attualmente in vigore, nonché delle tariffe vigenti per i servizi pubblici locali;

DATO ATTO che occorre, pertanto, procedere alla determinazione delle tariffe ai fini dell'approvazione del bilancio di previsione 2026/2028 e alla contestuale verifica della congruità delle stesse in relazione alla normativa vigente e alle poste inserite nello schema di bilancio;

CANONE UNICO PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E CANONE UNICO PER OCCUPAZIONE SUOLO

VISTA la legge 160 del 27 dicembre 2019;

DATO ATTO che con deliberazione consiliare in data 21/04/2021, esecutiva, in relazione al combinato disposto dagli articoli 52 e 62 del D.Lgs. 15 dicembre 1997, n. 446 e successive modificazioni:

- è stato istituito il nuovo canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria con decorrenza dal 1° gennaio 2021;
- è stato approvato il relativo regolamento;

VALUTATA l'esiguità degli importi incassati nell'esercizio 2021 per il canone di autorizzazione o esposizione pubblicitaria, si ritiene di continuare a non applicare alcuna tariffa per l'anno 2026;

Per l'anno 2026 si confermano le tariffe per il canone unico di occupazione suolo pubblico approvate con deliberazione di Giunta Comunale n.ro 22 del 22.04.2021;

SI PROCEDE ALL'ANALISI DELL'ADDIZIONALE IRPEF

RICHIAMATO il D. lgs. n. 28/09/1998 n. 360, così come modificato dalla Legge 13/05/1999 n. 133, dalla Legge n. 488/1999 e dalla Legge n. 342/2000 con il quale è stata istituita l'addizionale comunale IRPEF;

VISTO il comma 11 dell'articolo 1 del D.Legge 13/08/2011 n. 138, convertito in legge n. 148 del 14/09/2011 che ha attribuito agli enti locali, a decorrere dall'anno 2012, il potere di deliberare l'aumento dell'aliquota dell'addizionale comunale IRPEF;

RITENUTO di non applicare l'addizionale comunale IRPEF per l'anno 2026;

IMPOSTA DI SOGGIORNO

Richiamate la legge regionale n.ro 10/2023 e la DGR 1146/2023, si confermano le tariffe di cui alla delibera n.ro 48 del 14.11.2023;

SI PROCEDE ALL'ANALISI DEI SERVIZI PUBBLICI

A DOMANDA INDIVIDUALE

RICHIAMATO il D.M. 31.12.1983, come modificato dall'art. 2 del D.M. 01.07.2002 che individua l'elenco dei servizi a domanda individuale;

RICHIAMATA la deliberazione della Corte dei Conti – sezione autonomie – n. 25/SEZ.AUT./2019/QMIG;

RICHIAMATO, altresì, l'art. 3 del Decreto Legge 29/10/2019 n. 126;

DATO ATTO che occorre, inoltre, procedere alla determinazione delle tariffe per i seguenti servizi:

- area pic-nic;
- diritti di segreteria ufficio tecnico;
- diritti di segreteria ufficio anagrafe e Stato Civile;

- diritti di segreteria per la riproduzione di documenti conseguenti a richieste di autorizzazioni all'accesso agli atti e di parti di testo di libri per i quali non è prevista la possibilità di prestito;
- concessioni cimiteriali e servizi cimiteriali;
- parcheggi a pagamento;

DATO ATTO che, per quanto riguarda i servizi a domanda individuale, è necessario determinare il tasso di copertura in percentuale del costo complessivo di gestione dei servizi stessi che si intendono assicurare con i proventi degli utenti, come da normativa sopra richiamata;

DATO ATTO che presso questo Comune i servizi a domanda individuale sono costituiti dal servizio area pic nic, dal trasporto scolastico e dai parcheggi a pagamento;

DATO ATTO che il servizio mensa scolastica è gestito con apposita convenzione dal Comune di Oyace che provvede, pertanto, alla determinazione delle relative tariffe e alla determinazione del relativo coefficiente di copertura con le quote a carico degli utenti;

EVIDENZIATO come il trasporto scolastico sia effettuato con oneri a totale carico del Comune e che pertanto abbia un coefficiente di copertura pari allo 0 (zero)%;

VISTO l'art. 7, comma 1, lettera f) del C. d. S. il quale prevede che nei centri abitati i Comuni possono, con Ordinanza del Sindaco, stabilire, previa deliberazione della Giunta Comunale, aree destinate al parcheggio sulle quali la sosta dei veicoli è subordinata al pagamento di una somma da riscuotere mediante dispositivi di controllo di durata della sosta, senza custodia de veicolo, fissando le relative condizioni e tariffe;

DATO ATTO che a seguito della valutazione delle problematiche inerenti la viabilità sul territorio e al fine di favorire l'uso razionale e distribuito delle aree di sosta nel 2022 è stata istituita una nuova area di parcheggio in Frazione Lexert;

DI STABILIRE che il Controllo delle aree di sosta e parcheggi a pagamento, fatta salva la competenza degli organi di Polizia Stradale indicati nell'art.12 del C. d. S., sarà affidata a personale della P.M. e/o ausiliari del traffico nominati dal Sindaco ai sensi dell'art. 132 e 133 del D. lgs. 127/1997.

RAVVISATA, pertanto, la necessità di determinare le tariffe e le aliquote dei tributi e dei servizi comunali per l'anno 2026 ai fini dell'approvazione del bilancio di previsione 2026/2028 e ritenuto opportuno aggiornare le tariffe vigenti per le motivazioni sopra espresse nonché al fine di perseguire il necessario obiettivo dell'equilibrio economico del bilancio;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, rilasciato dal responsabile del procedimento, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal responsabile del servizio finanziario;

VISTO il favorevole parere di legittimità espresso dal segretario comunale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 9 della l.r. 46/98 e dell'art. 49 bis della l. r. 54/98;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, rilasciato dal responsabile del procedimento, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

AD UNANIMITA' di voti favorevoli espressi in forma palese

D E L I B E R A

- **di non istituire**, per l'anno 2026, l'addizionale comunale IRPEF, **il canone unico patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria** ;
- **di confermare** per l'anno 2026 le tariffe per il **canone unico di occupazione suolo pubblico** approvate con deliberazione di Giunta Comunale n.ro 22 del 22.04.2021;
- **di confermare per l'anno 2026** le tariffe per l'**imposta di soggiorno** approvate con la delibera di Giunta n.ro 48 del 14.11.2023;
- **di determinare**, per l'anno 2026, la tariffa per l'utilizzo **dell'area pic-nic** in € 5,00 per il tavolo e in €. 5,00 per il barbecue;
- **di determinare**, per l'anno 2026, le condizioni e le tariffe per l'utilizzo dei **parking** a pagamento in Loc. Place Moulin e Lexert nel modo seguente:
 - TEMPI E ORARI DI VIGENZA:
 - ✓ unico orario di vigenza dalle 7:00 alle ore 21:00;
 - ✓ Periodo: dal 01/05 al 31/10;
 - DURATA MASSIMA DI SOSTA:
 - ✓ non prevedere tempi massimi di sosta;
 - SOGGETTI ESENTATI:
 - ✓ Per i veicoli appartenenti a Forze Armate, Forze dell'Ordine, Polizia Locale e Vigili del Fuoco;
 - ✓ Per i mezzi di soccorso (ambulanze, auto mediche), quando la sosta dipende da cause di servizio;
 - ✓ Per i veicoli per servizi funebri, quando la sosta dipende dall'attività svolta;
 - ✓ Soggetti muniti dell'apposito contrassegno invalidi;
 - ✓ Medici di famiglia iscritti al S.S.N. operanti per visite a domicilio;
 - ✓ Veicoli comunali e di imprese o ditte svolgenti servizi o lavori per conto del Comune per ragioni di servizio;
 - ✓ Veicoli appartenenti a Enti Pubblici o imprese di Servizio Pubblico per ragioni di servizio (ENEL, TELECOM, ecc....);
 - ✓ Titolari di azienda agricola proprietari degli alpeggi a monte della diga di Place Moulin;
 - ✓ Gestori e dipendenti dei rifugi a monte della diga di Place Moulin;

- TARIFFE DI SOSTA per i veicoli classificati dall'art. 54 c. 1 lett. a) e c) del Codice della strada:
 - ✓ € 1,00 minimo orario ed €. 5,00 giornaliero;
- TARIFFE DI SOSTA per i veicoli classificati dall'art. 54 c. 1 lett. m) del Codice della strada (AUTOCARAVAN):
 - ✓ € 1,50 minimo orario negli stalli standard;
 - ✓ €. 7,00 stalli standard giornaliero;
 - ✓ €. 5,00 minimo orario negli stalli dedicati;
 - ✓ €. 10,00 stalli standard giornaliero;
- CONTROLLO:
 - ✓ di stabilire che il Controllo delle aree di sosta e parcheggi a pagamento, fatta salva la competenza degli organi di Polizia Stradale indicati nell'art.12 del C. d S., sarà affidata a personale della P.M. e/o ausiliari del traffico nominati dal Sindaco ai sensi dell'art. 132 e 133 del D. lgs. 127/1997.
- **di determinare** le seguenti tariffe da applicare per **diritti di segreteria ufficio tecnico**:
 - certificati di destinazione urbanistica per richieste fino a 5 numeri e € 5,20 una tariffa aggiuntiva di € 0,50 da applicare per ogni numero aggiuntivo richiesto;
 - certificati ed attestazioni varie richieste da privati € 52,00
 - permesso di costruire € 52,00
 - S.C.I.A. e Segnalazione certificata di agibilità e comunicazione di avvenuta esecuzione di opere € 52,00
- **di determinare** le tariffe relative al **servizio cimiteriale**, per l'anno 2026, nelle seguenti misure:
 - concessione loculo ossario € 200,00
 - inumazione di salma – diritti € 216,00
 - esumazione di salma su richiesta di familiare € 216,00
- **di determinare** le seguenti tariffe per **diritti di segreteria ufficio anagrafe e stato civile**:

- diritti di segreteria per celebrazione matrimonio civile non residenti entrambi i nubendi € 150,00;
 - diritti di segreteria per celebrazione matrimonio civile residenti: esenti;
 - diritti di segreteria per la separazione personale, lo scioglimento o la cessazione degli effetti civili del matrimonio nonché per modificare le condizioni di separazione o divorzio (legge 162 del 10/11/2014) € 16,00;
 - rilascio carte d'identità (diritto + rimb stampati) € 5,42, CIE € 22,00, CIE in seguito a furto o smarrimento € 27,00
 - certificati in carta libera € 0,26
 - certificati in carta resa legale € 0,52
- **di stabilire** le seguenti tariffe a titolo di **rimborso stampati**:
- € 0,50 per fotocopie formato A4
- € 1,00 per fotocopie formato A3
- di applicare una riduzione sulle richieste inoltrate da studenti stabilendo le seguenti tariffe a titolo di rimborso stampati:
- € 0,10 per fotocopie formato A4
- € 0,20 per fotocopie formato A3;
- di dare atto che le premesse sopra esposte costituiscono parte integrante e sostanziale del presente deliberato:
- di dare atto che la presente deliberazione verrà allegata al bilancio di previsione per il triennio 2026/2028

Del che si è redatto il presente verbale che, previa lettura, viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to NICASE VALTER

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Gianluca D'INTRONO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario comunale attesta che copia della presente deliberazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune per quindici giorni consecutivi, dal 18/12/2025 02/01/2026 ai sensi della Legge 69/09 e sarà esecutiva ai sensi dell'art.52 ter, comma 1, della L.R. 54/1998 dalla data del primo giorno di pubblicazione.

Bionaz, lì 18/12/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Gianluca D'INTRONO

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.
Copia conforme all'originale in formato digitale.

Bionaz, lì

F.to